



Etični kodeks poslovanja

Kazalo vsebine

| | |
|---|----|
| Pismo predsednika uprave | 2 |
| Odličnost na delovnem mestu in etični kodeks poslovanja družbe FedEx | 3 |
| Zakonito in etično vedenje | 5 |
| Politika odprtih vrat | 8 |
| Pravilniki o enakih možnostih in preprečevanju nadlegovanja | 9 |
| Zdravje, varnost in okolje | 10 |
| Človekove pravice | 12 |
| Navzkrižja interesov | 13 |
| Poslovne priložnosti | 16 |
| Darila, razvedrilo, posojila in druge ugodnosti | 17 |
| Nepriemerna plačila in podkupnine | 19 |
| Nadzor mednarodne trgovine | 21 |
| Preprečevanje pranja denarja | 22 |
| Zaščita in uporaba sredstev podjetja | 23 |
| Zaupne informacije, zasebnost podatkov in zaščita ter prošnje medijev | 25 |
| Trgovanje na podlagi notranjih informacij | 27 |
| Politične aktivnosti in prispevki | 28 |
| Ameriška protimonopolna zakonodaja in drugo konkurenčno pravo | 29 |
| Notranje poročanje in nadzor; hranjenje zapisov | 31 |
| Poročanje in javno objavljanje informacij družbe | 32 |
| Prijave glede računovodskih in revizijskih zadev ter prevar | 33 |
| Prijavljanje sumov; sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line | 34 |
| Prepoved povračilnih ukrepov | 36 |
| Primeri neupoštevanja kodeksa | 37 |
| Izvajanje kodeksa | 38 |
| Sklepni nasvet | 39 |

Pismo predsednika uprave



Naš ugled je pomembna strateška prednost. Za njegovo ohranjanje in povečevanje smo odgovorni vsi. V današnjem okolju je dober ugled naše družbe neprecenljiv.

Dolgoletno smo zavezani k upoštevanju zakonov, kjer koli delujemo, ter prizadevanju za ohranjanje visokih standardov poslovanja in osebne etike. Naša izjava o poslanstvu podjetja jasno pravi, da »podjetje svoje dejavnosti izvaja skladno z najvišjimi etičnimi in strokovnimi standardi«.

Od vsakega direktorja, odgovorne osebe in uslužbenca družbe FedEx pričakujemo, da bo dosledno upošteval načela tega etičnega kodeksa poslovanja. Tudi od tretjih oseb, ki izvajajo storitve v imenu družbe FedEx pričakujemo, da bodo ravnali skladno z načeli, ki jih določa kodeks.

Prosimo, da preberete ta kodeks, saj boste tako pridobili znanje o zakonih in predpisih, ki neposredno vplivajo na vaše delo. Ker kodeks ne more zajemati vseh možnih okoliščin, je pomembno, da poleg tega kodeksa preberete tudi druge pravilnike, navodila in priročnike podjetja FedEx. Predvsem pa se pred sprejetjem odločitve brez oklevanja obrnite na svojega nadrejenega, kontaktno osebo ali pravnika družbe FedEx.

Če menite, da je prišlo do kršenja zakona ali etičnih pravil, je vaša dolžnost, da to sporočite svojemu nadrejenemu, kontaktni osebi oziroma pravni ali kadrovske službi ali pa uporabite sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line. Naši pravilniki prepovedujejo kakršno koli obliko povračilnih ukrepov zaradi izpolnjevanja te dolžnosti.

Naši uradniki, direktorji in vodje oddelkov so odgovorni tudi za izvajanje načel tega kodeksa ter vzpostavljanje poslovne kulture, v kateri vsi člani tima spoštujejo etično ravnanje. Naša zavezanost pravilnemu ravnanju je odvisna od njihove sposobnosti takojšnjega spoprijemanja z morebitnimi kršitvami na skrben in spoštljiv način.

Hvala, ker ste si vzeli čas za branje, razumevanje in upoštevanje tega kodeksa ter za vašo nenehno predanost znamki FedEx in njenemu ugledu. Naša zavezanost ohranjanju najvišjih etičnih in strokovnih standardov je pomemben sestavni del naše škrlatne zaobljube, da bo vsaka izkušnja z družbo FedEx prvovrstna. Načelnost je ključnega pomena za našo poslovno kulturo in prihodnji uspeh družbe.

S spoštovanjem,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. W. Smith', written in a cursive style.

Frederick W. Smith
Predsednik uprave in generalni direktor

Odličnost na delovnem mestu in etični kodeks poslovanja družbe FedEx

Etični kodeks poslovanja družbe FedEx vsebuje smernice, ki zagotavljajo etično vedenje na delovnem mestu in ohranjajo ugled družbe FedEx kot ene izmed najbolj spoštovanih blagovnih znamk na svetu. Družba FedEx se nenehno uvršča med najboljša podjetja po vsem svetu. Medtem ko kodeks vsebuje smernice za različne situacije na delovnem mestu, lahko visoke standarde, ki so značilni za naše delovno okolje, povzamemo z nekaj preprostimi načeli.



Spoštovanje do STRANK

Našim strankam prisluhnemo in si prizadevamo za odličnost na delovnem mestu, ki nam omogoča izpolnjevanje njihovih potreb ter uresničevanje in preseganje njihovih pričakovanj.

Spoštovanje do SODELAVCEV

Spodbujamo varno delovno okolje, ki ceni raznolikost, skupinsko delo in človeško dostojanstvo, v katerem se sodelavci lahko razvijejo v visoko motivirane in učinkovite člane tima.

Spoštovanje do naše DRUŽBE

Odgovorni smo za vpliv svojih dejanj na ugled družbe FedEx ter za preudarno uporabo virov družbe.

Spoštovanje do SKUPNOSTI

Sodelujemo s skupnostmi, v katerih poslujemo, in se po vsem svetu vedemo odgovorno.

Ta preprosta načela vsakemu od nas omogočajo izpolnjevanje škrlatne zaobljube v odnosu do strank in v medsebojnih odnosih.

Mnogim pravilom v tem kodeksu sledijo primeri v obliki enega ali več vprašanj in odgovorov. Vprašanja in odgovori so vključeni za ponazoritev pravil in obravnavanje različnih vprašanj, s katerimi se lahko srečate med delom.

V: Ali kodeks velja za vsakogar v družbi FedEx?

O: Da. Kodeks velja za vsakega direktorja, odgovorno osebo, vodjo in uslužbenca družbe FedEx Corporation in njenih hčerinskih podjetij po celem svetu. Poleg kodeksa preberite tudi druge pravilnike, navodila ali priročnike družbe FedEx, ki veljajo za vaše delovno mesto. Poslovna enota družbe FedEx, v kateri ste zaposleni, ima lahko pravilnike, ki se nekoliko razlikujejo od vsebine tega kodeksa. V takem primeru je najbolje, da upoštevate strožji akt ali pa nasvet poiščete pri pravni službi podjetja.

V: Ali kodeks velja za pogodbene izvajalce?

O: Za zunanje sodelavce, ki storitve izvajajo v imenu družbe FedEx (»pogodbenike«), veljajo nekatera bistvena določila, katerih obseg je določen v posameznih pogodbah z družbo FedEx in ki so dovoljena po veljavni zakonodaji. Če pogoji katere od pogodb oziroma veljavne zakonodaje niso v skladu s kodeksom, imajo prednost pred njim. V vsakem primeru pa se od vseh pogodbenikov in njihovega osebja pričakuje ohranjanje najvišjega standarda poslovne etike in zagotavljanje skladnosti poslovanja z veljavno zakonodajo. Pogodbeniki, ki potrebujejo dodatne informacije glede pravil v tem kodeksu, naj svoja vprašanja naslovijo na svojo glavno kontaktno osebo v družbi FedEx (»kontaktno osebo«) ali na pravno službo.

V: Ali kodeks velja kot pogodba?

O: Kodeks in v njem opisana pravila ne veljajo kot pogodba o zaposlitvi. Poleg tega vsebina tega kodeksa ne vzpostavlja nikakršnega zaposlitvenega razmerja med družbo FedEx in njenimi pogodbeniki oziroma njihovim osebjem. Družba FedEx z izdajo tega kodeksa ne daje nikakršne pogodbene pravice. Družba FedEx si pridržuje pravico, da lahko kadar koli spremeni kodeks in druge pravilnike, navodila in priročnike družbe FedEx.

V: Na koga naj se obrnem z vprašanji glede kodeksa?

O: Vprašanja o vsebini kodeksa naslovite na svojega nadrejenega oziroma na pravno ali kadrovsko službo vašega podjetja; lahko pa jih pošljete tudi oddelku za načelnost in zagotavljanje skladnosti s predpisi na naslov integrity@fedex.com. Tam lahko dobite tudi dodatne izvode tega kodeksa. Če si želite izvod kodeksa prenesti s spleta, obiščite <http://corpcomm.web.fedex.com/CorpComm/AlertLine.html> razdelek o upravljanju družbe na spletnem mestu za odnose z vlagatelji družbe FedEx na naslovu <http://investors.fedex.com>.

Etični kodeks poslovanja velja za vsakogar v družbi FedEx.



Zakonito in etično vedenje



Poleg tega, da je zakonito in etično vedenje bistvenega pomena za naš nadaljnji uspeh, je to tudi dolžnost vseh zaposlenih. Upoštevati moramo vse zakone in pravila, ki se nanašajo na naše poslovanje. Prav tako moramo preprečiti oziroma prijaviti kakršno koli dejavnost, zaradi katere bi lahko bila družba FedEx vpletena v morebitno protizakonito ravnanje. Zato moramo poznati zakone in predpise, ki veljajo za naše delo, in upoštevati zakonske zahteve države, v kateri delamo.

Nekateri zakoni veljajo za vse, kot npr. zakoni glede enakih možnosti zaposlitve ter glede varnosti in zdravja pri delu. Drugi zakoni večinoma veljajo za uslužbence in pogodbenike z določenimi nalogami, npr. za tiste, ki skrbijo za delovanje transportnega omrežja, finančna poročila in pomoč strankam. Zakoni, ki urejajo naše dejavnosti, so morda zapleteni, vendar pa nepoznavanje zakona ni izgovor za njegovo neupoštevane. Če določenega zakona ali predpisa, ki zadeva vaše delo, ne razumete popolnoma, se za nasvet obrnite na svojega nadrejenega, kontaktno osebo ali pravno službo podjetja.

Poleg tega, da moramo upoštevati zakonodajo, moramo upoštevati tudi etične in druge standarde, ki jih predpisuje ta kodeks. Družba FedEx si prizadeva, da bi njeno poslovanje potekalo na način, ki ustreza najvišjim standardom integritete in etičnega vedenja. Zakonito in etično ravnanje v vsakem trenutku je ključnega pomena, tudi če to pomeni kratkoročno izgubo posla ali zaslужka. Zakonito in etično vedenje je dolgoročno za nas najbolj koristno, saj ohranja naš ugled zaupanja vrednega in zanesljivega partnerja. Ustrezno poslovanje spodbuja zvestobo članov naših timov, dobaviteljev in strank, hkrati pa tudi krepi medsebojno koristne odnose med družbo FedEx in okolji, v katerih poslujemo.

Izkazovati moramo razumno presojo in načelnost brez odstopanj ter odgovornost in strokovno ravnanje pri opravljanju dolžnosti. Pri poslih s strankami, državnimi uradniki, javnostjo, dobavitelji, konkurenco, sodelavci in pogodbeniki moramo biti odkriti, pošteni in iskreni ter spoštovati njihove pravice. Nikogar ne smemo nepravilno izkoristiti s pomočjo manipulacije, zavajanja, prikrivanja, zlorabe zaupnih informacij, navajanja lažnih dejstev ali kakršnega koli podobnega namernega dejanja. Prav tako ne smemo sodelovati pri kakršnem koli nezakonitem ravnanju tretjih oseb ali ga omogočati. Vedno moramo zagotavljati zakonitost in etičnost našega ravnanja ter izkazovati načelnost, poštenost, zanesljivost in spoštovanje ter biti vredni zaupanja drugih. Vsak član tima mora ravnati načelno in skladno s predpisi, kar je še toliko bolj pomembno pri vodstvenih nalogah.

Kodeks vsebuje pravila in povzetke za mnoga ključna področja poslovanja in vedenja. Kljub temu da obravnava glavna vprašanja, obstajajo tudi drugi, bolj podrobni pravilniki, ki jih moramo prav tako prebrati in razumeti. Zaposleni v FedEx Express morajo npr. med drugim poznati pravila, ki jih vsebujeta »Priročnik za ljudi« in »Priročnik o dobičku«. Pogodbeniki morajo upoštevati tako pogoje pogodbe z družbo FedEx kot tudi lastne notranje pravilnike in postopke. Pomembno je tudi ohranjanje odprtega razmerja med zaposlenimi in njihovimi nadrejenimi, produktivno in strokovno sodelovanje z zaposlenimi v drugih podjetjih družbe FedEx ter premišljeno sprejemanje odločitev in načelnost.

Posebna odgovornost vodij v družbi FedEx – vodje oddelkov so odgovorni za upoštevanje kodeksa tako pri sebi kot pri svojih zaposlenih. Vsi vodje družbe FedEx morajo biti zelo načelni, od njih pa pričakujemo vzorno vedenje in poštenost. Če ste na vodstvenem položaju, je vaša odgovornost, da se vedete v skladu z načeli, navedenimi v tem kodeksu. Biti morate vzor svojim zaposlenim, saj vaši podrejeni vidijo in posnemajo vsa vaša dejanja.

Okolje, ki ga vzpostavite z vsakodnevnimi dejanji, je najpomembnejši dejavnik vzpostavljanja kulture, v kateri se zaposleni vedejo v skladu z načeli, navedenimi v tem kodeksu.

Kot vodja morate:

- poskrbeti, da vaši podrejeni preberejo in razumejo kodeks,
- dosledno izvajati določila kodeksa ter druge z njim povezane pravilnike in postopke,
- ustrezno nadzirati upoštevanje kodeksa v okviru svoje odgovornosti,
- ustvariti poslovno okolje, v katerem si člani tima upajo izraziti pomisleke in opozoriti na težave – to vključuje izvajanje politike odprtih vrat in podporo zaposlenim, ki v dobri veri poročajo o težavah ali pomislekih,
- predvideti, preprečevati in prepoznati tveganja kršitev kodeksa,
- poskrbeti, da ne pride do maščevanja zaposlenim zaradi dobronamernih prijav,
- takoj prijaviti in obravnavati vsakršno neupoštevanje ali nepopolno upoštevanje, vključno z izvajanjem ustreznih disciplinskih ukrepov.

V: Družba FedEx ima vsako leto večja pričakovanja glede uspešnosti, zato smo vedno pod pritiskom, da moramo storiti vse, kar je treba, za doseganje boljših rezultatov. So te dolžnosti glede doseganja zahtevnih poslovnih in finančnih ciljev v nasprotju z mojimi dolžnostmi po tem kodeksu?

O: Ne. Interesov družbe nikoli ni mogoče uresničevati z nezakonitim ali neetičnim ravnanjem. Naš sloves temelji na zaupanju in FedEx je ena izmed najbolj zaupanja vrednih blagovnih znamk na svetu. Ohranjanje najvišjih etičnih in strokovnih standardov je ključnega pomena za ohranjanje tega zaupanja.

V: Moja skupina v družbi FedEx ima dolgoletnega dobavitelja, ki smo mu vedno plačali tako, da smo na sedež njegovega podjetja v ZDA po pošti poslali ček. Za zadnje plačilo pa je dobavitelj prosil, če lahko plačilo izvedem prek bančnega nakazila na račun podjetja, ki ima sedež na Britanskih Deviških otokih, bančni račun pa je odprt na Bahamih. Bi moral biti sumničav?

O: Da, sumničavost glede transakcij sredstev v ali iz države oziroma osebam (ali od njih), ki niso povezane s samo transakcijo, je povsem na mestu. Prav tako je utemeljena sumničavost pri transakcijah, ki se ne zdijo logične. Zahteva po prenosu sredstev tretjim osebam je opozorilo, da je legitimnost transakcije treba temeljito preveriti. Pred nadaljevanjem se posvetujte s svojim nadrejenim ali pravno službo podjetja. Če se vam nekaj ne zdi prav, morate vedno opozoriti na to.

Zakonito in etično vedenje

V: Različni zakoni so tako zapleteni in pokrivajo toliko različnih področij. Kako naj bom prepričan, da ne bom kršil kakšne podrobnosti? Kako naj sploh vse razumem? Saj nisem pravnik.

O: Ne izgubite zaupanja v lastno presojo. Če se vam intuitivno zdi, da nekaj ni v redu, pred ukrepanjem vprašajte. Poleg tega ste dolžni razumeti podrobnosti pravil, ki veljajo za vaše delovno mesto. Vaš nadrejeni in pravna služba vašega podjetja sta seznanjena s pravilniki, ki veljajo za vašo poslovno enoto. Če potrebujete pojasnila ali nasvet, se brez oklevanja obrnite na njih.

V: Kaj naj storim, če je pravilnik družbe FedEx v nasprotju z zakonom države, v kateri opravljam delo?

O: Naš cilj je upoštevanje vseh krajevnih zakonov in najvišjih standardov načelnosti in etičnosti po vsem svetu. Če so zakoni v določeni državi v določenih pogledih manj strogi od tistih v ZDA, to ne opravičuje kršenja pravilnikov družbe FedEx. Podobno velja, da tudi, če so pravilniki družbe FedEx manj strogi od veljavne zakonodaje v posamezni državi, to ne pomeni, da lahko v primeru razhajanj kršimo zakone te države. Vodje oddelkov v družbi FedEx, kontaktne osebe in pravna služba vašega podjetja so odgovorni, da vam dajo jasna navodila glede ravnanja v primeru razhajanj med lokalno zakonodajo ali običaji ter pravilnikom družbe FedEx. Če opazite takšna razhajanja in jih vaš nadrejeni še ni razjasnil, ga na to takoj opozorite. Če potrebujete dodatno pomoč, se lahko obrnete na pravno službo vašega podjetja. Družba FedEx mora biti vedno seznanjena z vsakim primerom možnega neskladja med našim poslovanjem in lokalnimi zakonskimi zahtevami.



Družba FedEx izvaja najvišje standarde integritete in etičnega vedenja.

Politika odprtih vrat

Zaposlene spodbujamo, da svoje ideje in pomisleke izrazijo neposredno vodstvu ali kontaktni osebi. Sprotno izražanje mnenja je pomembno, da lahko vaše ideje ali pomisleke hitro obravnavamo. Delo v okolju, polnem zaupanja, spoštovanja in sodelovanja, je

najbolj produktivno. Če menite, da je težava v nadrejenem ali kontaktni osebi, se lahko za nasvet obrnete na kadrovsko službo podjetja ali uporabite sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line.

V: Imam nekaj idej, kako bi lahko svoje delo opravljal bolj učinkovito. Jih lahko predstavim vodstvu?

O: Da. Svoje ideje lahko brez zadržkov delite z drugimi v podjetju. Nekatere izmed najboljših idej v naši družbi izvirajo od zaposlenih, ki najdejo boljši način dela. Na današnjem konkurenčnem trgu je zelo pomembno, da razmišljamo o tem, kako bi bilo delo lahko bolj učinkovito, in idejo nato udejanjimo. V podjetjih z več milijardami dolarjev prihodkov, kot je FedEx, lahko še tako majhne izboljšave prinesejo precejšne koristi.

V: Kadar koli izpostavim težave na svojem oddelku, me moj nadrejeni bodisi ignorira bodisi ne stori ničesar. Kako naj komuniciram, če me nihče ne posluša?

O: Najprej se prepričajte, da komunicirate na učinkovit način. Vedno se dobro pripravite ter razmislite, kaj želite povedati in zakaj. Prepričajte se, da vas je poslušalec pripravljen poslušati, da se ni zamotil z delom ali da ni prezaposlen z drugimi stvarmi. Uporabljajte preprost jezik in svoje želje ali predloge predstavite na pozitiven način. Na koncu prosite za povratne informacije. Prepričajte se, da ste sporočili, kar ste želeli, in da je bilo sporočilo tudi razumljeno.

Če ste se potrudili po svojih močeh in iskreno verjamate, da je bilo vaše sporočilo preslišano, lahko poskusite po drugi poti, na primer tako, da se obrnete na kadrovsko službo ali na vodjo vašega nadrejenega. Vsak uslužbenec družbe FedEx lahko prispeva mnenja, ideje in ukrepe, ki lahko pozitivno vplivajo na poslovanje. Upoštevajte, da nekatere ideje iz različnih razlogov ne bodo sprejete, vendar so predlogi vedno dobrodošli.



Najboljše ideje pogosto prispevajo zaposleni.

Pravilniki o enakih možnostih in preprečevanju nadlegovanja

Naši zaposleni so naše največje bogastvo. Zavezani smo zagotavljanju delovnega mesta, na katerem boste spoštovani, zadovoljni in cenjeni. Naši pravilniki so oblikovani tako, da spodbujajo pravičnost in spoštovanje do vseh.

Zaposlovanje, ocenjevanje in napredovanje zaposlenih ter najemanje pogodbenikov in dobaviteljev je odvisno od njihove uspešnosti. Zato tudi pričakujemo, da se bodo zaposleni med seboj vedli dostojanstveno in spoštljivo ter da ne bodo dopuščali določenih oblik vedenja. Med nesprejemljivo vedenje med drugim spada nadlegovanje, nasilje, ustrahovanje in kakršna koli diskriminacija na podlagi rase ali verske pripadnosti, barve polti, narodnosti, spola, spolne usmerjenosti, spolne pripadnosti, spolnega izražanja, starosti, invalidnosti, vojnega veteranstva, zakonskega stana ali katere koli druge lastnosti.

Nezaželeno spolno namigovanje in drugo neprimerno vedenje je prepovedano. Strogo prepovedujemo in ne bomo tolerirali nobenih oblik nadlegovanja ali dejanj, ki bi omogočala morebitno nadlegovanje, naj gre za posameznikovo kršitev moralnih norm ali dejansko kršenje veljavnih zakonov. Upoštevajte, da ima nadlegovanje veliko pojavnih oblik, vključno z nedobrodošlim spolnim namigovanjem, ustrahovanjem, nespodobnimi predlogi, grožnjami, napadalnim vedenjem in neželenim fizičnim stikom. Do nadlegovanja lahko pride tudi v primeru, da vaše besede, dejanja ali vedenje ustvarijo sovražno, ustrahovalno ali neprijetno delovno okolje, npr. s poniževalnimi komentarji, šalami ali gestami.

Družba FedEx prepoveduje kakršna koli obliko maščevanja osebi, ki dobronamerno prijavi kakršna koli znano ali domnevno neprimerno vedenje.

Naši pravilniki so oblikovani tako, da spodbujajo pravičnost in spoštovanje do vseh.



- V: Mislim, da nisem napredovala zato, ker moj nadrejeni ve, da poskušam zanositi. Slišala sem, ko je moj nadrejeni dejal, da ko ženska zanosi, to negativno vpliva na njeno učinkovitost pri delu. Lahko kakor koli ukrepam?**
- O:** Da. Pri družbi FedEx morajo vse odločitve v zvezi z zaposlitvijo (npr. zaposlitev, napredovanje, dodelitev dela, plačilo, disciplina in izobraževanje) temeljiti na merilih, povezanih z delovnim mestom. Vedno najprej uporabite pritožbeni postopek znotraj vašega podjetja ali pa situacijo prijavite kadrovski ali pravni službi podjetja. Če ne uspete po tej poti ali če želite ostati anonimni, lahko prijavo oddate prek sistema za zaupne prijave FedEx Alert Line.
- V: Sodelavci se norčujejo iz moje spolne usmerjenosti. Naj jih preprosto ignoriram?**
- O:** Ne. Družba FedEx ne dopušča takšnega vedenja. Vedno najprej uporabite pritožbeni postopek znotraj vašega podjetja ali pa situacijo prijavite svojemu nadrejenemu. Če vaša prijava ne bo obravnavana, se lahko obrnete na kadrovsko ali pravno službo oziroma prijavo oddate prek sistema za zaupne prijave FedEx Alert Line, če hočete ostati anonimni.

Zdravje, varnost in okolje

Zavezani smo zagotavljanju varnega in zdravega delovnega mesta brez alkohola in drog. Razumeti in upoštevati moramo varnostne, zdravstvene in okoljske zakone in predpise, ki vplivajo na naše poslovne dejavnosti, ter vsa sorodna pravila v podjetju. Hkrati smo zavezani preprečevanju negativnega vpliva na okolje in skupnosti tam, kjer poslujemo. Od naših pogodbenikov, dobaviteljev in drugih sodelavcev zahtevamo, da prav tako upoštevajo veljavne zakone in predpise.

Kakršne koli grožnje in ustrahovanja, napadi in nasilje so prepovedani. Prijavite vse svoje skrbi, ki zadevajo ustrahovanje, nasilje, nadlegovanje, zalezovanje ter pisne, verbalne ali fizične grožnje. Vsako vedenje ali dejanje, ki pri drugem povzroči občutek

strahu ali bojzani glede varnosti, je zadosten razlog, da se obrnete na varnostno službo družbe FedEx, vodstveno osebje družbe FedEx ali sistem zaupnih prijav FedEx Alert Line. Vsak zaposleni je dolžan prijaviti nevarne delovne pogoje, grožnje ter dejanja in okoliščine (vključno s tistimi, ki zadevajo pogodbenike, dobavitelje ali stranke), ki lahko povzročijo nasilje na delovnem mestu.

Drugi viri:

[Program za preprečevanje nasilja na delovnem mestu](#)

V: Kljub varnostni politiki družbe FedEx moj nadrejeni od mene zahteva, da dosegam cilje, ki jih lahko dosežem le s kršenjem varnostnih postopkov. Težavo sem omenil sodelavcem, vendar so mi rekli, naj bom tiho, če želim obdržati službo. Kaj naj storim?

O: Varnost je na prvem mestu vseh vidikov našega poslovanja. Varnostnih postopkov nikoli ne smete kršiti. O situaciji se najprej pogovorite s svojim nadrejenim ali z naslednjim vodstvenim nivojem družbe FedEx. Če tega ne želite storiti ali če se vodstvo ne odzove, se obrnite na kadrovsko ali pravno službo podjetja ali pa uporabite sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line. Družba FedEx prepoveduje kakršno koli maščevanje zaposlenim, ki v dobri veri izrazijo pomisleke.

V: Pri delu sem si poškodoval hrbet, vendar poškodbe ne želim prijaviti, saj sem deloma sam kriv za to, poleg tega pa se moj oddelek ne bi več mogel pohvaliti, da dela brez poškodb. Kaj naj storim?

O: Težav nikoli ne ignorirajte ali skrivajte. Vse nesreče je čim prej treba prijaviti vodstvu ali kontaktni osebi, da lahko družba FedEx ustrezno ukrepa in poskrbi za vašo varnost ter prepreči podobne dogodke v prihodnosti. Korektivni ukrepi lahko vključujejo spremembe delovnih postopkov ali dodatno izobraževanje na področju varnosti. Družba FedEx prepoveduje kakršno koli maščevanje zaposlenim, ki v dobri veri izrazijo pomisleke.

V: Izbran sem bil za naključno preverjanje glede jemanja drog. Prepovedanih drog ne uporabljam, zato menim, da preverjanje ni potrebno. Ali ni preverjanje vdor v mojo zasebnost?

O: Ne. Ker ponujamo transportne in sorodne storitve, se moramo držati številnih zakonskih zahtev, ki so oblikovane tako, da pri zaposlenih oziroma na delovnem mestu ne sme biti sledov alkohola ali prepovedanih drog. Cilj je zagotavljanje varnosti zaposlenih in javnosti. Družba FedEx lahko pod določenimi pogoji in v skladu z zakonom preveri svoje zaposlene. Preverjanje poteka na način, ki ne krši vaše zasebnosti in dostojanstva.

Zdravje, varnost in okolje



V: Mislim, da moj šef popiva in da to vpliva na delo na mojem področju. Kaj lahko storim? Resnično želim pomagati.

O: Svoje sume ste dolžni prijaviti nadrejenemu svojega šefa ali kadrovske službi podjetja. Ker ponujamo transportne storitve, je odsotnost alkohola in prepovedanih drog na vseh delovnih mestih družbe FedEx ključnega pomena za varnost zaposlenih in javnosti. S takojšnjo prijavo ne izpolnite le svoje dolžnosti do družbe FedEx, ampak lahko tudi pomagate svojemu šefu pri soočanju z resno težavo.

V: Moj sodelavec se na delovnem mestu hitro razjezi in govori stvari, zaradi katerih me skrbi za mojo varnost in varnost drugih sodelavcev. Kaj lahko storim?

O: Svoje skrbi ste dolžni prijaviti svojemu nadrejenemu, varnostni službi družbe FedEx ali prek sistema za zaupne prijave FedEx Alert Line. Družba FedEx skrbi glede nasilja na delovnem mestu obravnava zelo resno in bo z ustreznimi ukrepi tudi v prihodnje zagotavljala varno delovno okolje.

Človekove pravice

Družba FedEx je zavezana varovanju in spodbujanju spoštovanja človekovih pravic pri vseh naših dejavnostih.

Družba FedEx je zavezana varovanju in spodbujanju spoštovanja človekovih pravic pri vseh naših dejavnostih. Do drugih se vedemo spoštljivo in dostojanstveno, spodbujamo različnost in različna mnenja, zagotavljamo varne delovne pogoje in vsem dajemo enake možnosti. Prepovedujemo nadlegovanje, ustrahovanje in diskriminacijo ter uporabo otroškega, obveznega ali prisilnega dela.



Prav tako imamo zelo stroga pravila glede preprečevanja suženjstva in trgovanja z ljudmi s kakršnim koli namenom. Pričakujemo, da se bodo naši dobavitelji prav tako držali teh pomembnih načel.

Drugi viri:

[Politika o prepovedi trgovanja z ljudmi](#)

Navzkrižja interesov

Izogibajte se kakršnim koli dejavnostim, ki bi lahko povzročile navzkrižje interesov.



Spoštujemo vašo pravico do opravljanja osebnih poslov in naložb. Hkrati pa moramo opozoriti, naj se zaposleni izogibajo dejavnostim, odnosom ali situacijam, ki bi lahko ustvarile navzkrižje med osebnimi interesi in interesi družbe FedEx. Zaposleni morajo biti lojalni družbi FedEx, zato se morajo izogibati interesom, naložbam ali odnosom, ki vplivajo na neodvisno sprejemanje razumnih odločitev v korist družbe FedEx. Prejemanje denarnih izplačil, daril in drugih osebnih ali kakršnih koli drugačnih ugodnosti od pogodbenikov, dobaviteljev ali strank v zameno za poslovno sodelovanje z družbo FedEx je strogo prepovedano. Prav tako se izogibajte kakršnim koli dejavnostim oziroma situacijam, ki bi lahko povzročile navzkrižje interesov.

Še posebej bodite pozorni na naslednje:

- Družba FedEx pri poslovanju ni pristranska. Zato niti vi niti vaši ožji družinski člani ne smete imeti neposrednega ali posrednega finančnega interesa v kateri koli organizaciji ali sodelovati s kakršno koli organizacijo (vključno s pogodbeniki, dobavitelji, strankami ali konkurenco družbe FedEx), če bi tovrstni finančni interesi ali sodelovanja lahko vplivala na objektivnost in neodvisnost vaše presoje oziroma na izvajanje vaših dolžnosti in odgovornosti v imenu družbe FedEx.
- Razen v izrednih okoliščinah, v katerih so določeni dogovori dovoljeni oziroma odobreni v pisni obliki, se nikoli ne smete znajti v položaju, kjer bi lahko vplivali na zaposlitvene pogoje (npr. napredovanje, dodelitev dela, plačilo ali disciplinska vprašanja) ali oceno učinkovitosti družinskega člana ali drugega bližnjega, ki je uslužbenec, pogodbenik ali predstavnik družbe FedEx.

- Če je družinski član ali oseba, s katero imate tesen osebni odnos zaposlen v podjetju ali ima finančni interes v podjetju, ki poslovno sodeluje z družbo FedEx oziroma si prizadeva vzpostaviti poslovno sodelovanje z družbo FedEx, morate tak družinski ali osebni odnos razkriti svojemu nadrejenemu, hkrati pa ne smete na nikakršen način sodelovati pri poslovnem odnosu med družbo FedEx in tem podjetjem ali poskušati vplivati na ta poslovni odnos.
- Zaposleni v družbi FedEx ne smejo imeti dodatne zaposlitve v tretjih organizacijah, voditi lastnih podjetij ali na kakršen koli način sodelovati pri pridobitnih ali nepridobitnih organizacijah, če bi lahko ta zaposlitev oziroma dejavnost vplivala na njihove dolžnosti do družbe FedEx ali ustvarjala dejansko navzkrižje interesov oziroma dajala vtis, da je v nasprotju z interesi družbe FedEx (npr. zaposlitev ali mesto v upravi pri konkurenci, stranki ali dobavitelju), ali če ta zaposlitev oziroma dejavnost vključuje uporabo lastniških informacij družbe FedEx, njenih prostorov ali sistemov.
- Brez predhodnega dovoljenja izvršnega podpredsednika in finančnega direktorja družbe FedEx Corporation ne smete zaposliti nobene osebe, ki je bila v preteklih treh letih zaposlena pri neodvisnem revizorju družbe FedEx Corporation (trenutno Ernst & Young LLP).

Navzkrižja interesov

Pričakujemo, da se ne boste zavestno postavili v položaj, ki bi lahko povzročil navzkrižje interesov ali dajal vtis navzkrižja. Če menite, da morda imate navzkrižje interesov, morate to takoj povedati svojemu nadrejenemu in pravni službi podjetja.

V: Ali lahko najamem svojega brata za določeno pogodbeno delo pri družbi FedEx, če je njegova ponudba najboljša?

O: Ne. Družba FedEx načeloma ne dovoljuje poslovanja z družinskimi člani zaposlenih. Ne glede na ponudbo družba FedEx vašega brata ne bo najela za opravljanje pogodbenih storitev, če bo delo opravljal pod vašim nadzorom ali če imate kakršen koli vpliv na odločitve o najemu njegovih storitev.

V: Moja hči išče zaposlitev in je izrazila interes za delo pri družbi FedEx. Kakšna je politika družbe FedEx glede tega?

O: Če zaposlitvena politika zadevnega podjetja FedEx to dovoljuje, lahko vaša hči zaprosi za zaposlitev pri družbi FedEx, če na delovnem mestu, na katerega se prijavlja, ne bo vaša podrejena (ali vaša nadrejena). Njena prijava bo obravnavana po istih merilih kot vse ostale prijave. Svojega položaja ne smete izkoristiti za vpliv na zaposlitveni postopek.

V: Moja žena je zaposlena pri konkurenci družbe FedEx. Ali to predstavlja navzkrižje interesov?

O: Ne nujno. Vendar pa se o situaciji pogovorite s svojim nadrejenim in poskrbite, da ne boste opravljali nalog, ki bi lahko povzročile navzkrižje interesov. V nobenem primeru zaupnih informacij družbe FedEx ne smete razkriti svoji soprogi niti je ne smete prositi za zaupne informacije njenega delodajalca.

V: Prijatelj mi je predlagal naložbo v podjetje, ki bo proizvedlo izdelek, ki ga bo v prihodnosti morda kupovala tudi družba FedEx. Če je moja edina vpletenost v novo podjetje finančne narave, ali to povzroča navzkrižje interesov?

O: V tem primeru lahko pride do navzkrižja interesov. To je odvisno od vašega položaja v družbi FedEx, vaše zmožnosti vplivanja na odločitve glede nabave družbe FedEx, količine naloženih sredstev in pomembnosti družbe FedEx kot potencialne bodoče stranke novega podjetja. Pred naložbo se o tem posvetujte s svojim nadrejenim. Pri odločanju o tem, ali bo družba FedEx kupila izdelek, ne smete sodelovati in ne smete vplivati na odločitve.

Navzkrižja interesov

Če menite, da morda imate navzkrižje interesov, morate to takoj povedati svojemu nadrejenemu in pravni službi podjetja.



- V:** Sem lastnik manjšega podjetja, ki se ukvarja s prodajo kozmetike, večinoma prek spleta. Računalnik na delovnem mestu uporabljam za dostop do e-pošte in spletne strani svojega podjetja ter za obdelavo naročil svojih strank, prav tako uporabljam tudi službeni fotokopirni stroj za fotokopiranje letakov za svoje podjetje. Vendar pa nikoli ne dovolim, da bi ta dejavnost vplivala na moje delo pri družbi FedEx, zato menim, da v tem primeru navzkrižja interesov ni. Imam prav?
- O:** Ne. Ne glede na to, ali vaše drugo podjetje vpliva na vaše delo pri družbi FedEx, med delovnim časom pri družbi FedEx ne smete opravljati dela za svoje podjetje, niti ne smete uporabljati prostorov ali sistemov družbe FedEx (npr. računalnikov in fotokopirnih strojev). Svoje »domače« podjetje morate voditi od doma. Poleg tega vašemu podjetju niso na voljo popusti za zaposlene družbe FedEx, kar vključuje popuste pri stroških pošiljanja.
- V:** Moje dekle ima v lasti podjetje, ki izvaja čistilne storitve. Moje delo ni na nikakršen način povezano z izvajanjem čistilnih storitev in na odločanje o uporabi čistilnih storitev nimam nobenega vpliva. Ali se lahko obrnem na oddelek družbe FedEx, ki odloča o čistilnih storitvah, in jih poskušam prepričati, naj najamejo moje dekle.
- O:** Ne. Nikakor ne smete vplivati na poslovni odnos družbe FedEx z obstoječo ali morebitno stranko, pogodbenikom ali dobaviteljem, če je v tem podjetju zaposlen ali ima v njem lastniški oziroma finančni delež vaš družinski član ali druga bližnja oseba. O tem odnosu morate obvestiti svojega vodjo.

Poslovne priložnosti

Stranke, zaposleni, ponudniki storitev in drugi družbi FedEx nenehno predstavljajo svoje ideje in priložnosti. Prav tako boste med zaposlitvijo v družbi FedEx morda slišali za ideje ali za priložnosti za nov posel ali naložbo oziroma jih boste morda sami odkrili ali razvili. Te priložnosti in ideje so izključna last družbe FedEx. Zaposleni tovrstnih idej ali priložnosti ne smejo uporabiti v svojo

korist brez predhodnega pisnega dovoljenja pravne službe podjetja, v katerem so zaposleni. Svojega položaja v družbi FedEx, njenega premoženja ali njenih informacij ne smete uporabiti za neprimerno osebno korist ali za konkuriranje družbi FedEx. Vaša dolžnost v družbi FedEx je uresničevanje njenih interesov, ko se za to pojavi priložnost.

Naša dolžnost je uresničevanje interesov družbe FedEx, ko se za to pojavi priložnost.

V: **Pred kratkim sem na delovnem mestu govoril s stranko družbe FedEx, ki mi je povedala, da bo v kratkem na voljo mikavna nepremičnina, za katero bi se družba FedEx morda zanimala. Stranko videvam pogosto in sva prijatelja. Lahko vložim svoj lastni denar?**

O: Ne, razen če predhodno razkrijete te podrobnosti pravni službi podjetja in pridobite pisno dovoljenje.

V: **Prijatelj iz študijskih let me je poklical na delovno mesto in mi povedal za novo »vročo« delnico. Lahko vložim svoj lastni denar?**

O: Lahko, če te priložnosti niste odkrili med opravljanjem dela za družbo FedEx. Vseeno pa se morate izogibati zasebnim poslom med delovnim časom in upoštevati določila v razdelku »Trgovanje na podlagi notranjih informacij« tega kodeksa.

Darila, razvedrilo, posojila in druge ugodnosti



Vi in vaši ožji družinski člani ne smete sprejemati daril, katerih skupna vrednost presega 75 USD letno, od istega trenutnega ali potencialnega pogodbenika, dobavitelja, stranke ali katere koli osebe, s katero družba FedEx posluje (»tretja oseba«) ali bo morda poslovala v prihodnje, ne da bi pred tem pridobili dovoljenje vodje pravne službe družbe FedEx Corporation. Vi in vaši ožji družinski člani prav tako ne smete sprejemati posojil ali uslug od tretjih oseb ne glede na njihovo vrednost. Sprejemanje tovrstnih daril oziroma uslug lahko ovira – ali ustvarja vtis, da ovira – vašo sposobnost sprejemanja objektivnih, nepristranskih in poštenih poslovnih odločitev.

Razumno in primerno pogostitev in razvedrilo lahko od tretjih oseb sprejmete samo, če gre za upravičene poslovne namene. Plačano razvedrilo, vključno s športnimi, glasbenimi in kulturnimi prireditvami, ki jih uslužbenec družbe FedEx prejme od tretje osebe in na katerih predstavnik te tretje osebe ni prisoten, se obravnava kot darilo, zato pri tem veljajo smernice glede sprejemanja daril. Enako lahko razumno in primerno pogostitev in razvedrilo tretjim osebam ponudite samo, če gre za upravičene poslovne namene.

Izogibajte se ponujanju ali sprejemanju daril, pozornosti in razvedrila, ki lahko ustvarijo vtis neprimerne vplivanja na poslovno razmerje. Nikoli ne smete ponuditi ali sprejeti daril

v gotovini ali njenih ustreznikih (darilne kartice ali darilni boni). Poleg tega ne smete nikoli prositi za darilo ali razvedrilo. Poslovna razvedrila naj bodo zmerna in namenjena zgolj lažjemu doseganju poslovnih ciljev. Ponavljajoča se darila in razvedrilo (ne glede na to, kako skromna so) lahko dajejo vtis poskusa ustvarjanja obveznosti do darovalca in so zato neprimerna. Ta pravila veljajo vedno in pvsod, vključno s časom, ko so obdarovanja običajna.

Za nudenje daril, pogostitev in razvedrila državnim uradnikom veljajo tudi dodatna pravila. Preden ponudite darilo, pogostitev ali razvedrilo državnemu uradniku ZDA, preberite Pravilnik o stikih z državnimi uradniki in o skladnosti z zakonom o lobiranju, preden darilo, pogostitev ali razvedrilo ponudite javnemu uslužbencu druge države pa preberite Globalni pravilnik o preprečevanju korupcije. Če ste v dvomih, se za nasvet obrnite na pravno službo podjetja.

Drugi viri:

[**Globalni pravilnik o darilih in razvedrilu**](#)

[**Pravilnik o stikih z državnimi uradniki in o skladnosti z zakonom o lobiranju**](#)

[**Globalni pravilnik o preprečevanju korupcije**](#)

Darila, razvedrilo, posojila in druge ugodnosti

V: Kaj moram upoštevati pri odločitvi, ali naj sprejem vabilo dobavitelja na pogostitev ali prireditve?

O: Najpomembnejši dejavnik pri odločanju, ali lahko sprejmete darilo, pogostitev ali razvedrilo, je dejstvo, ali lahko sprejem darila (i) ogrozi oziroma daje vtis, da lahko ogrozi vašo sposobnost sprejemanja objektivnih, nepristranskih in poštenih poslovnih odločitev, ali (ii) vpliva oziroma daje vtis, da vpliva na poslovno razmerje. Zato mora biti poslovno nudenje razvedrila zmerno in namenjeno zgolj lažjemu doseganju poslovnih ciljev. To pa je seveda odvisno od podrobnosti in okoliščin posameznega primera. Merila pri tem med drugim vključujejo dejansko vrednost pogostitve oziroma razvedrila, prisotnost dobavitelja na dogodku, pogostost prejetanja daril, pogostitev in razvedrila od dobavitelja ter stanje poslovnega razmerja z dobaviteljem. Če ste v dvomih glede vrednosti določenega predmeta ali njegovega vpliva na dejansko ali navidezno navzkrižje interesov, se o tem posvetujte s pravno službo podjetja.

V: Dobavitelj mi je ponudil brezplačne vstopnice za športni dogodek, ki bi se ga resnično rad udeležil. Dobavitelj me ne bo spremljal. Jih lahko sprejem?

O: Vstopnice lahko sprejmete, če je njihova skupna vrednost 75 USD ali manj. Vstopnice za športne, glasbene in kulturne prireditve, ki jih uslužbenec družbe FedEx prejme od tretje osebe in na katerih predstavnik te tretje osebe ni prisoten, se obravnava kot darilo, zato pri tem veljajo smernice glede sprejemanja daril. Če skupna vrednost vstopnic presega 75 USD, morate pridobiti dovoljenje vodje pravne službe družbe FedEx Corporation. Če je tretja oseba prisotna, se ponujeno obravnava kot razvedrilo in to je dovoljeno sprejeti, če so izpolnjeni pogoji, ki jih glede sprejemanja razvedrila določa Globalna politika daril in razvedrila. Glede ocene vrednosti morate uporabiti lastno presojo. Ne pozabite, da mora sprejem več daril, ki bi jih od iste osebe prejeli v enem letu in njihova skupna vrednost presega 75 USD, odobriti vodja pravne službe družbe.

V: Prejel sem »ne ravno skromno« darilo od dobavitelja v državi, kjer so draga in pogosta darila tradicionalna. Kako naj se odzovem?

O: V nekaterih kulturah darila in razvedrilo igrajo pomembno vlogo pri poslovnih odnosih, zato je razumevanje in prilagajanje lokalnim običajem pri delu zunaj ZDA pomemben dejavnik. Če vrednost darila presega 75 USD, mora sprejem darila kljub temu odobriti vodja pravne službe družbe. Pri odločanju o odobritvi bo vodja pravne službe družbe upošteval tudi krajevne navade.

V: Od stranke sem prejel darilo, vendar ne poznam njegove vrednosti. Kako naj vem, ali se moram o tem pogovoriti s svojim nadrejenim?

O: Za zelo skromne predmete ne potrebujete dovoljenja, razen če jih drugi ljudje lahko upravičeno razumejo kot poskus vplivanja na vaše poslovne odločitve. Pri ocenjevanju vrednosti prejetega darila in potrebe po dovoljenju za sprejem uporabite svojo razumno presojo. Če ste v dvomih glede vrednosti določenega predmeta ali njegovega vpliva na dejansko ali navidezno navzkrižje interesov, se o tem posvetujte s pravno službo podjetja.

V: Povabljen sem na konferenco, ki jo sponzorira dobavitelj. Dobavitelj je ponudil, da mi pokrije vse potne stroške, vključno z letalsko karto, prehrano in nastanitvijo. Ali lahko sprejem njegovo ponudbo?

O: Globalni pravilnik o darilih in razvedrilu družbe FedEx prepoveduje sprejetje dobaviteljeve ponudbe plačila potnih stroškov in nastanitve, ne da bi pred tem pridobili odobritev vodje pravne službe. Od dobavitelja lahko sprejmete ponujeno pogostitev, če ni preveč razkošna ali pretirana in če v vseh pogledih ustreza zgornjim smernicam.

Neprimerna plačila in podkupnine

Družba FedEx ne dopušča nikakršnih denarnih ali stvarnih plačil (daril, uslug ipd.) drugim osebam ali organizacijam z namenom vplivanja na posameznika glede dodeljevanja poslovnih priložnosti ali sprejemanja poslovnih odločitev v našo korist. Zlasti pri mednarodnem poslovanju se lahko zaposleni ali pogodbeniki občasno znajdejo pod pritiskom dajanja denarja ali daril z namenom napeljevanja tretjih oseb k odobritvi dovoljenj ali storitev, do katerih sicer ne bi bili upravičeni. Nikoli ne dajajte ali sprejemajte tovrstnih plačil. Podkupnine, skrivne provizije in podobna plačila osebam in organizacijam so strogo prepovedani. Poleg tega lahko tovrstna dejanja družbo FedEx ter njene zaposlene in pogodbenike izpostavijo kazenskemu pregonu in hudim kaznim po zakonih ZDA in drugih držav.

Za poslovanje družbe FedEx z državnimi agencijami in uradniki v ZDA in drugih državah veljajo stroga pravila. Kot direktor, funkcionar, zaposleni ali pogodbenik družbe FedEx morate ravnati skladno z ameriškim zakonom o preprečevanju koruptivnih dejanj v tujini (Foreign Corrupt Practices Act, FCPA). Zakon o preprečevanju koruptivnih dejanj v tujini prepoveduje podkupovanje tujih uradnikov in oseb, ki delujejo v imenu teh uradnikov, z namenom vplivanja na kakršne koli odločbe ali odločitve državnih organov oziroma pridobivanja nezakonite prednosti pri pridobivanju ali ohranjanju poslov. Podkupnina je lahko plačilo, ponudba ali obljuba česar koli, kar ima vrednost (ne glede na znesek), tuji uradnik pa je lahko državni uradnik, predstavnik politične stranke, kandidat za politično funkcijo ali uradnik javne mednarodne organizacije. Zakon o preprečevanju koruptivnih dejanj v tujini zahteva, da z notranjim finančnim nadzorom preprečimo kršitve zakona in ustrezno vodimo knjige, evidence in račune, ki natančno odražajo vse transakcije in razpolaganje s sredstvi.

»Olajševalna plačila« so plačila državnim uradnikom in javnim uslužbencem z namenom hitrejšega ali preprostejšega izvajanja uradnih postopkov, kot je izdajanje dovoljenj ali carinski postopek. Takšna plačila so prepovedana, razen če so potrebna za zaščito zdravja ali varnosti posameznika. Če od vas kdor koli zahteva podkupnino ali olajševalno plačilo, se nemudoma obrnite na svojega nadrejenega in pravno službo vašega podjetja.

Za nudenje daril, pogostitev in razvedrila državnim uradnikom veljajo posebna pravila. Preden ponudite darilo, pogostitev ali razvedrilo državnemu uradniku ZDA, preberite Pravilnik o stikih z državnimi uradniki in o skladnosti z zakonom o lobiranju, preden darilo, pogostitev ali razvedrilo ponudite javnemu uslužbencu druge države pa preberite Globalni pravilnik o preprečevanju korupcije. Če ste v dvomih, se za nasvet obrnite na pravno službo podjetja.

Drugi viri:

[Globalni pravilnik o preprečevanju korupcije](#)

[Globalna politika daril in razvedrila](#)

[Pravilnik o stikih z državnimi uradniki in o skladnosti z zakonom o lobiranju](#)

Podkupnine so strogo prepovedane.



Neprimerna plačila in podkupnine

V: Mislim, da morda eden od naših pogodbenikov daje nedovoljena plačila državnim uradnikom v imenu družbe FedEx. Bi me to moralo skrbeti?

O: Da. Dejanja oseb, ki v našem imenu izvajajo storitve, lahko po protikorupcijskih zakonih družbo FedEx izpostavijo znatni odgovornosti. Družba FedEx lahko odgovarja zaradi neposrednih ali posrednih nedovoljenih plačil državnim uradnikom. Če menite, da oseba, ki za družbo FedEx opravlja storitve, daje nedovoljena plačila, se nemudoma obrnite na svojega nadrejenega in pravno službo vašega podjetja.

V: V nekaterih državah zunaj ZDA so manjša plačila nujna za pravočasno pridobitev dovoljenj. Če teh manjših plačil ne opravi, lahko pridobivanje dovoljenj traja več mesecev. Kaj naj storim?

O: Takšno plačilo se obravnava kot prepovedano olajševalno plačilo. Družba FedEx prepoveduje dajanje, ponujanje, obljubljanje ali odobravanje takšnih plačil, razen če je to nujno potrebno za zaščito zdravja ali varnosti posameznika. Če od vas kdor koli zahteva olajševalno plačilo oziroma če izveste, da lokalni uradniki spodbujajo ali zahtevajo takšna plačila, se nemudoma obrnite na svojega nadrejenega in pravno službo vašega podjetja.

V: Člana osebja kongresnika ZDA želim povabiti na poslovno večerjo, ob kateri bi se pogovorila o predlagani zakonodaji, ki zadeva tudi družbo FedEx. Je to dovoljeno?

O: Zvezni, državni in lokalni zakoni ter drugi predpisi v ZDA močno omejujejo ponujanje daril, potovanj, pogostitev in razvedrila državnim uradnikom in njihovim družinskim članom ter sprejemanje teh dobrin z njihove strani. Ti zakoni in drugi predpisi so različni na različnih območjih in so zelo zapleteni.

Uradniki in uslužbenci družbe FedEx ne smejo ponujati ali namenjati daril, kritja potnih stroškov, pogostitev ali razvedrila nobenim zveznim, državnim ali lokalnim uradnikom ZDA in njihovim družinskim članom. V izjemno redkih situacijah, ko odgovorna oseba ali uslužbenec družbe FedEx meni, da je ponujanje katere koli izmed teh dobrin primerno, je za darilo, potovanje, pogostitev ali razvedrilo potrebno predhodno dovoljenje oddelka za odnose z državnimi organi družbe FedEx.

Poleg tega je oddelek za odnose z državnimi organi odgovoren za zagotavljanje skladnosti poslovanja družbe FedEx z različnimi zveznimi, državnimi in lokalnimi zakoni ZDA, ki urejajo aktivnosti lobiranja in poročanja. Zato mora vsak pisni ali ustni stik oziroma komunikacijo, ki jo odgovorna oseba ali uslužbenec družbe FedEx opravi z določenimi državnimi uradniki v ZDA za družbo FedEx oziroma v njenem imenu, predhodno odobriti oddelek za odnose z državnimi organi.

V: Državni uslužbenec zunaj ZDA je ponudil, da bi lahko pospešil odobritev naše poslovne licence, če njegovega sina vzamemo za pripravnika. Naj to storimo?

O: Ne. Ne smete plačati ali za plačilo ponuditi »kar koli vrednega«, ne neposredno ne posredno, z namenom vplivanja na uradni postopek, ki ga izvaja državni uradnik. »Kar koli vrednega« ni samo denar – vključuje tudi pripravništvo in ponudbe zaposlitve družinskih članov, usluge, dobrodelne prispevke, pogostitve, razvedrilo in potne stroške. V odzivu na takšne ponudbe zavrnite to, kar od vas pričakuje uradnik, in mu pojasnite, da pravilnik družbe FedEx prepoveduje izpolnjevanje takšnih zahtev. Razjasnite, da je zavrnitev absolutna, in poskrbite, da vaša govorica telesa in izbira besed ne bosta narobe razumljeni. Zahtevo takoj prijavite svojemu nadrejenemu in pravni službi podjetja.

Nadzor mednarodne trgovine

Zakoni o nadzoru mednarodne trgovine urejajo pretok blaga, storitev, programske opreme in tehnologije med državami. Družba FedEx spoštuje vse veljavne trgovinske zakone, vključno z zakoni o nadzoru uvoza in izvoza, nadzorom trgovine z vojaškim blagom in blagom z dvojno uporabo ter trgovinskimi in gospodarskimi sankcijami.

Mednarodni zakoni o nadzoru uvoza in izvoza iz ZDA so med drugim zasnovani tako, da zagotavljajo varnost v ZDA in drugod po svetu ter preprečujejo terorizem. Družba FedEx ima za zagotavljanje skladnosti z nadzorom uvoza in izvoza obširne pravilnike in postopke, ki ji pomagajo zagotavljati, da:

- ne posluje ali nudi storitev v državah ali osebam, ki so pod ameriškim embargom;
- ne sprejema pošiljk, katerih prevoz, uvoz ali izvoz je prepovedan z zakonom ali predpisom;
- ne prenaša ali prevaža nadzorovane tehnologije, opreme ali programske opreme brez ustreznih uvoznih in izvoznih dovoljenj; in

- preverja vse pakete, da ugotovi pošiljateljce ali prejemnike, ki so na državnem seznamu oseb, za katere veljajo določene omejitve.

Družba FedEx prav tako ne sme sodelovati v bojkotih, ki niso del sankcij vlade ZDA. Prepovedana dejanja vključujejo, vendar niso omejena na, dogovore o zavrnitvi ali dejansko zavrnitev poslovnega sodelovanja z določenimi državami ali podjetji, ki so na črni listi drugih držav. Vse zahteve za bojkot takoj sporočite pravni službi podjetja.

Vsi uslužbenci in pogodbeniki družbe FedEx, ki sodelujejo pri uvozu in izvozu pošiljk v imenu družbe FedEx in naših strank, morajo razumeti in vedno upoštevati pravilnike in postopke za nadzor mednarodne trgovine družbe FedEx. Kršitve ameriških in mednarodnih zakonov in predpisov, ki urejajo mednarodno trgovino, lahko družbo FedEx in odgovorne osebe izpostavi morebitnim kazenskim in/ali civilnim sankcijam, vključno z zaporno kaznijo, globami in zavrnitvijo izvoznih dovoljenj.

V: Kaj točno je »nadzor trgovine«?

O: Ta izraz se uporablja za nabor mednarodnih zakonov in predpisov, ki urejajo čezmejni fizični prevoz blaga; izročitev/razkritje tehnologije in programske opreme osebam, ki niso državljani ZDA oziroma tam nimajo stalnega prebivališča; trgovino in transakcije z osebami in državami, ki so predmet sankcij ZDA in drugih držav; in predpisov, ki urejajo uvoz blaga in plačilo carinskih dajatev za uvoženo blago.

V: Zaposlen sem pri družbi FedEx zunaj ZDA. Ali zakoni o nadzoru trgovine veljajo za poslovanje našega podjetja?

O: Da. Družba FedEx ima sedež v ZDA, zato morajo vsa podjetja FedEx, neodvisno od tega, kje se nahajajo, spoštovati ameriške zakone in predpise o nadzoru trgovine. Lahko veljajo tudi zakoni in predpisi o nadzoru trgovine drugih držav. Pravno službo svojega podjetja prosite za smernice.

Preprečevanje pranja denarja

Pranje denarja je izvedba ali poskus izvedbe finančne transakcije, vedoč, da je ta v celoti ali delno namenjena skrivanju ali prikrivanju narave, lokacije, izvora, lastništva ali nadzora prihodkov od nezakonitih dejavnosti. Družba FedEx si prizadeva vedno pomagati državnim organom pri odkrivanju, preprečevanju in preganjanju financiranja kriminalnih ali terorističnih dejavnosti s pomočjo pranja denarja ter ne sodeluje pri nobenih postopkih, za katere je bilo ugotovljeno, da gre za pranje denarja.

Znaki pranja denarja lahko vključujejo zahtevo stranke, pogodbenika ali dobavitelja po gotovinskih izplačilih, nenavadne plačilne pogoje, nakazovanje sredstev v države ali iz držav, ki niso povezane s transakcijo, ali druge dejavnosti, ki odstopajo od normalnega poslovanja. Če posumite, da gre pri transakciji za pranje denarja, se nemudoma obrnite na pravno službo podjetja.



Zaščita in uporaba sredstev podjetja

Družba FedEx zagotavlja prostore, opremo, prevoz in tehnološka sredstva za izvajanje dolžnosti in nalog v njenem imenu. Ta sredstva vključujejo računalnike, programsko opremo, mobilne naprave, lastnino, pisarniško opremo ter opremo in sredstva za prevoz. Varujte sredstva družbe FedEx ter zagotavljajte njihovo učinkovito in pravilno uporabo. Tativne, neprevidnost in potratna uporaba imajo neposreden vpliv na našo dobičkonosnost.

Naša računalniška sredstva, vključno s sistemi za e-pošto, internetnimi storitvami in napravami za oddaljeni dostop, kot so pametni telefoni, so namenjena za pomoč pri delu. Pričakujemo, da jih boste uporabljali z največjo mero spoštovanja do uslužbencev, sistemov in sredstev družbe FedEx. Dovoljena je minimalna zasebna raba, če to dovoljujeta podjetje FedEx, v katerem delate, in vaš nadrejeni ali kontaktna oseba, ter če to ne vpliva na vaše službene dolžnosti, poslovne zadeve drugih zaposlenih ali delo s strankami. Računalniških sredstev nikoli ne uporabljajte za nezakonite namene, kot so prenašanje, kopiranje ali pošiljanje avtorsko zaščitene vsebin (npr. glasbe in filmov).

Zaradi lastne zaščite in zaščite družbe FedEx vedno upoštevajte zakone, ki urejajo avtorske pravice, pošteno rabo avtorsko zaščitene vsebin, blagovne znamke in drugo intelektualno lastnino, vključno z avtorskimi pravicami, blagovnimi znamkami in intelektualno lastnino družbe FedEx. Družba FedEx prav tako zahteva, da distribucija programske opreme poteka v skladu s pogoji veljavne licenčne pogodbe in da je uporaba odprtokodne programske opreme predhodno odobrena. Poleg tega računalniških sredstev (razen določenih označenih oglasnih desk) ne smete uporabljati za zunanje poslovne namene, politične namene ali kakršno koli nagovarjanje, prepovedano s pravilniki podjetja.

Ne dostopajte do informacij in ne pošiljajte ali prenašajte kakršnih koli informacij, ki predstavljajo nadlegovanje ali ustrahovanje oziroma delujejo kot napadalne, zastrašujoče, nasilne, nedobronamerne, nespodobne ali diskriminatorne do zaposlenih, strank ali dobaviteljev. Primeri takšnih informacij so grožnje s fizičnim in drugim nasiljem ali škodovanjem, zlonamerne izjave, namenjene škodovanju ugleda posameznika, ali sporočila, ki lahko na podlagi rasne ali verske pripadnosti, barve polti, nacionalnosti, spola, starosti ali katere koli druge lastnosti, ki je zaščitena z veljavnimi zakoni ali pravilniki družbe FedEx, ustvarijo sovražno delovno okolje. Upoštevajte tudi, da »poplavljanje« sistemov družbe FedEx z neželeno e-pošto in nepomembnimi vsebinami in šalami za podjetje predstavlja tveganje, če so te vsebine izvzete iz konteksta, ter ovira zmožnost naših sistemov za opravljanje zakonitih poslov in zato ni dovoljeno. Dopisovanje po e-pošti mora biti vezano na delovne projekte in temeljiti na dejstvih.



Poskušajte omejiti uporabo e-pošte na delovnem mestu samo na poslovne namene.

Zaščita in uporaba sredstev podjetja

Družba FedEx vam lahko kadar koli, iz kakršnega koli razloga, z vašim dovoljenjem oziroma privolitvijo ali brez, odvzame službeni računalnik ali mobilno napravo in kakršne koli podatke, shranjene

v strežnikih družbe FedEx, ter informacije, ki jih vsebujejo, pregleda ali razkrije, razen če je to prepovedano z zakonom. Računalniška sredstva družbe FedEx vedno uporabljajte preudarno.

V: Ali lahko za pošiljanje osebnih sporočil prijateljem in družini uporabljam e-poštni račun družbe FedEx?

O: Uporaba računalniških omrežij, vključno z e-pošto, je predvsem namenjena poslovni rabi. Če je vaša uporaba v skladu z veljavnimi pravilniki družbe FedEx ter ne vpliva na delovno učinkovitost vas ali drugih, lahko e-poštni račun družbe FedEx uporabljate tudi za zasebna sporočila. Vendar pa upoštevajte, da poslovna e-pošta ni zasebna. Družba FedEx lahko brez obvestila pregleda e-pošto, poslano po njenih omrežjih oziroma prek naprav družbe FedEx, razen če je to prepovedano z zakonom. Če je vaše sporočilo zelo zasebne ali zaupne narave, ga ne pošiljajte prek sistemov ali naprav družbe FedEx.

V: Prejel sem žaljivo e-poštno sporočilo. Kaj naj storim?

O: Pošiljatelja prosite, naj preneha s pošiljanjem žaljive e-pošte, razen če menite, da je potrebna takojšnja prijava. Če je pošiljatelj uslužbenec ali pogodbenik družbe FedEx in ne preneha pošiljati žaljivih vsebin (ali če menite, da je potrebna takojšnja prijava), situacijo takoj prijavite svojemu nadrejenemu ali kadrovske službi podjetja oziroma uporabite pritožbene postopke v svojem podjetju. Če pošiljatelj ni iz družbe FedEx, se obrnite na informacijsko osebje družbe FedEx, ki opravlja storitve na vašem področju, in prosite, naj v prihodnje blokira sporočila te osebe.

V: Nadrejeni mi je povedal, da je naš bivši sodelavec njegova e-poštna sporočila uporabil v tožbi zoper družbo FedEx. Obstajajo kakršna koli pravila, ki naj se jih držim, da se izognem takšni situaciji?

O: Da. E-poštna sporočila lahko povzročijo vrsto negativnih posledic, saj jih je lahko družba FedEx v primeru tožb in podobnih zadev dolžna izročiti tretjim osebam. Tudi na videz primerna e-poštna sporočila lahko brez ozadja in konteksta v očeh zaposlenih, strank in javnosti družbi povzročijo veliko škodo in jo izpostavijo precejšnjim pravnim tveganjem.

Ko svoje poslovne dejavnosti za družbo FedEx izvajate prek e-pošte na svojem računalniku ali mobilni napravi, pravilno označite sporočila, ki vsebujejo pomembne ali zaupne informacije, se izogibajte uporabi humorja, ne razglablajte ali sklepajte brez ustreznih podatkov ter vsebino e-poštnih sporočil omejite na delovne projekte in dejstva. Ne pozabite prebrati e-poštnih sporočil, preden jih pošljete, da ne boste obžalovali česa, kar ste napisali. Čeprav je e-poštno sporočilo izbrisano, ga je mogoče obnoviti in lahko se zgodi, da ga bo družba FedEx morala predložiti (skupaj z morebitnimi priponkami) v okviru sodne ali upravne preiskave. Sodišče ali državni organ lahko tudi s sodnim nalogom zahteva izročitev vseh gradiv in opreme ter izsleditev izvornikov. Zaradi teh tveganj pred pošiljanjem e-pošte vedno preverite, ali bi se bilo morda bolje o zadevi pogovoriti osebno prek telefona. Če menite, da e-poštno sporočilo vsebuje zadevo, ki lahko privede do sodnega postopka, ga takoj posredujte pravni službi podjetja.

Zaupne informacije, zasebnost podatkov in zaščita ter prošnje medijev

Eno izmed naših najpomembnejših sredstev so informacije, ki jih zberemo skozi poslovanje. To vključuje informacije, ki niso javne in so lahko ključne za vlagatelje, lahko koristijo tekmeccem ali drugače škodijo družbi FedEx oziroma našim strankam in uslužbencem, če pride do nepooblaščenega razkritja (»zaupne informacije«). Zaupne informacije vključujejo poslovne skrivnosti in informacije nejavnega značaja glede lastniških poslovnih sredstev, dobička družbe FedEx, tehnologije, poslovnih načrtov in strategij, intelektualne lastnine ter dobaviteljev in strank. Zaščita zaupnih informacij je izjemno pomembna za nadaljnjo rast in konkurenčnost družbe.

Zaupne informacije družbe FedEx morate ustrezno varovati. Zaupne informacije ste dolžni varovati in jih ne smete razkriti ali zlorabiti ne v času vaše zaposlitve pri družbi ne pozneje. Zaupnih informacij nikoli in v nikakršni obliki ne smete objavljati na forumih, blogih, družbenih omrežjih, »wikijih«, spletnih klepetalnicah, elektronskih oglasnih deskah ali podobnih javno dostopnih spletnih forumih.

Prav tako bodite previdni, če se o poslih družbe FedEx pogovarjate na javnih mestih, kot so restavracije ali dvigala, kjer pogovor lahko nekdo slučajno sliši. Izogibajte se branju dokumentov, ki vsebujejo zaupne informacije, na javnih mestih, kot so letala ali vlaki, in jih ne mečite med odpadke, kjer bi jih nekdo lahko vzel. Drugim zaposlenim družbe FedEx zaupne informacije predajte le, če so utemeljeno in poslovno upravičeni do teh informacij. Če je le mogoče in v skladu s pravilniki o hranjenju dokumentov, ki veljajo za vaše delovno mesto, dokumente, ki vsebujejo zaupne informacije, uničite z uničevalnikom dokumentov. Zaupnih informacij družbe FedEx nikoli ne smete uporabiti za osebno korist ali korist oseb zunaj družbe FedEx.

FedEx ima stroga pravila tudi glede nepravilne uporabe osebnih podatkov, kar vključuje vse podatke, na podlagi katerih je mogoče identificirati posamezno osebo, na primer imena, naslovi, telefonske številke, enotne matične številke ali zdravstveni podatki (»osebni podatki«). Spoštujte zasebnost zaposlenih družbe FedEx ter njenih strank in pogodbenikov. Družba FedEx dosledno upošteva zakone o zaščiti podatkov in predpise o zbiranju, uporabi, prenosu in uničevanju osebnih podatkov. Zbirate in uporabljate lahko samo osebne podatke, ki jih potrebujete za namene, za katere ste jih zbrali oziroma naj bi jih uporabili.

Družba FedEx je uvedla tehnične, administrativne in fizične postopke za zaščito zaupnih informacij in osebnih podatkov pred izgubo, zlorabo in spreminjanjem. Če ugotovite, da so bile zaupne informacije razkrite na nedovoljen način ali zlorabljene, se nemudoma obrnite na pravno službo v svojem podjetju.

Če se na vas glede zadev, povezanih z družbo FedEx, kadar koli obrne novinar oziroma drug pripadnik medijev ali investicijski analitik, ga ne glede na preprostost vprašanja napotite na oddelek za stike z javnostjo ali na oddelek za stike z vlagatelji. Izjemno pomembno je, da v imenu družbe FedEx govori ena oseba, saj tako preprečimo podajanje nasprotujočih si izjav.

To poglavje ne omejuje komuniciranja s strani zaposlenih ali med zaposlenimi o plačah, delovnem času in zaposlitvenih pogojih.

Drugi viri:

[**Pravilnik o informacijski varnosti**](#)

[**Smernice o družbenih omrežjih**](#)

V: Sumim, da sodelavec krađe podatke kreditnih kartic strank družbe FedEx. Kako naj ravnam v tem primeru?

O: Ne obtožite sodelavca neposredno. Svoj sum takoj prijavite nadrejenemu, varnostni službi družbe FedEx ali pravni službi vašega podjetja. Če ne želite komunicirati prek nobenega od teh kanalov ali če želite biti anonimni, uporabite sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line.

V: Zaposlili smo osebo, ki je v preteklosti delala pri konkurenci. Pozna lastniške in zaupne informacije o nekdanjem delodajalcu. Lahko te informacije deli z družbo FedEx?

O: Ne. Pravila družbe FedEx prepovedujejo razkrivanje lastniških, tehničnih in zaupnih poslovnih informacij o nekdanjem podjetju. Tudi v primeru nenamernega razkritja teh informacij ne smete uporabiti. Preprosto povedano: družba FedEx bo lastniške in zaupne informacije drugih podjetij obravnavala na enak način, kot to pričakujemo od nekdanjih uslužbencev družbe FedEx glede naših zaupnih informacij.

V: Sem član skupine, ki ocenjuje poslovno zaveznitvo med družbo FedEx in drugim podjetjem. V skupini so tudi člani iz drugega podjetja. Lahko informacije o družbi FedEx delim z drugimi člani skupine?

O: Vaša situacija zahteva izjemno mero previdnosti in diskretnosti. Za obravnavanje tovrstnih zadev bi moral biti v timu tudi predstavnik pravne službe. V vsakem primeru se morate pred razkritjem kakršnih koli lastniških (nejavnih) informacij osebam izven družbe FedEx posvetovati s pravno službo. V nekaterih primerih lahko pravna služba zahteva, da udeležene osebe sklenejo pogodbe o zaupnosti. Če tudi dokument ni označen z oznako »zaupno«, to še ne pomeni, da ga lahko objavite ali da so informacije, ki jih vsebuje, javnega značaja.

V: Sem kurir in ena izmed strank me sprašuje o vsebini pošiljk drugih ljudi iz njene stavbe. S stranko sva prijatelja. Kaj naj storim?

O: Kljub vašim osebnim odnosom so informacije, ki jih dobimo od strank ali o njih, strogo zaupne. Teh informacij ne smete razkriti nikomur izven družbe FedEx. Poleg tega informacij o strankah ne smete deliti z drugimi uslužbenci družbe FedEx, razen če je to nujno za potek dela (tj. glede na delovne potrebe).

Zaupne informacije družbe FedEx
morate ustrezno varovati.



Trgovanje na podlagi notranjih informacij

Uporaba zaupnih informacij za trgovanje z vrednostnimi papirji ali obveščanje in svetovanje tretjim osebam za trgovanje na podlagi zaupnih informacij so neetični in nezakoniti. Notranje informacije so kakršne koli informacije o podjetju (družbi FedEx, dobaviteljih ali strankah), ki še niso dosegle javnosti, in so pomembne za vlagatelje, ki se odločajo o nakupu ali prodaji vrednostnih papirjev zadevnega podjetja. Bodite previdni, da takšnih informacij ne razkrijete drugim (npr. sorodnikom, znancem ali prijateljem), ki bi jih lahko

izkoristili. Poleg tega je članom upravnega odbora, odgovornim osebam in izvršnim direktorjem (ter njihovim ožjim družinskim članom) prepovedano trgovanje z delnicami družbe FedEx med »obdobjem molka«, ki ga določi družba.

Drugi viri:

[Priročnik o vrednostnih papirjih](#)

Trgovanje na podlagi notranjih informacij je strogo prepovedano.



V: **Imam informacije, da sodelavec znotraj družbe FedEx pripravlja veliko pogodbo z novim dobaviteljem. Lahko trgujem z vrednostnimi papirji družbe FedEx? Kaj pa z vrednostnimi papirji novega dobavitelja? Morda z vrednostnimi papirji konkurence novega dobavitelja?**

O: Če želite kupiti ali prodati vrednostne papirje podjetja na podlagi informacij, ki ste jih prejeli o novi pogodbi, je odgovor negativen. Če bo pogodba pomembna za družbo FedEx, novega dobavitelja ali konkurenco novega dobavitelja, ne smete trgovati z vrednostnimi papirji, dokler informacije, ki jih imate, niso javne. Ugled družbe FedEx lahko utrpi škodo že zgolj zaradi dajanja vtisa trgovanja z notranjimi informacijami. Če torej sumite, da imate pomembne informacije nejavnega značaja, se pred trgovanjem na podlagi teh informacij posvetujte z oddelkom za vrednostne papirje in korporacijsko pravo (securities_law@fedex.com).

V: **Izvedel sem, da se družba FedEx trenutno pogaja z drugim podjetjem glede možnega strateškega zavezištva. To sem nenamerno povedal znancu. Kaj naj storim?**

O: Razkrivanje tako občutljivih informacij, četudi nenamerno, pomeni kršenje pravil družbe. Če je prišlo do kršitve, morate prejemnika informacij takoj obvestiti o zaupnosti teh informacij in ga opozoriti, da jih ne sme niti uporabiti niti deliti z drugimi. Zlasti pa prejemnik informacij ne sme trgovati z delnicami družbe FedEx ali drugega podjetja, dokler eden izmed njiju javno ne razkrije transakcije. Kršitev morate tudi takoj prijaviti oddelku za vrednostne papirje in korporacijsko pravo (securities_law@fedex.com), saj za kršitve zakonov o trgovanju z notranjimi informacijami lahko pravno odgovarjate tako vi kot podjetje.

Politične aktivnosti in prispevki

Politične aktivnosti lahko podpirate z osebnimi prispevki ali s ponujanjem svojega zasebnega časa kandidatom oziroma organizacijam po lastni izbiri. Vendar pa teh dejavnosti ne smete izvajati med delovnim časom, niti ne smete za to uporabljati sredstev podjetja, kot so telefoni, računalniki ali potrošni material. Političnih prispevkov ne smete dajati ali obljubljeni v imenu družbe FedEx.

Drugi viri:

[Donacije ali politični prispevki](#)

V: Lahko dajem zasebne politične prispevke?

O: Da. Zasebni politični prispevki niso prepovedani in so popolnoma stvar osebne odločitve.

V: Sem velik podpornik političnega kandidata na prihajajočih volitvah. Lahko na delovnem mestu delim gradivo kampanje?

O: Ne. Razdeljevanje takšnega gradiva med delovnim časom ali na delovnem mestu se šteje za nesprejemljivo uporabo prostorov in časa podjetja in lahko ustvari zmoten vtis, da družba FedEx podpira določenega kandidata.

V: Sem lahko govornik na političnem zborovanju, ki bo potekalo izven delovnega časa?

O: Da. Vendar pa morate organizatorjem dogodka jasno povedati, da niste predstavnik družbe FedEx. Prav tako ne smete nositi uniforme družbe FedEx ali kakršnega koli predmeta, na katerem je ime FedEx. Občinstvo na zborovanju nikakor ne sme misliti, da družba FedEx podpira določenega kandidata ali politično stališče.

V: Sem dolžen prispevati odboru za politično delovanje družbe FedEx?

O: Nikakor ne. Lahko se odločite sodelovati, morebitni prispevki pa so popolnoma prostovoljni in ne znižajo vaše davčne osnove. Upoštevajte, da odboru za politično delovanje družbe FedEx lahko prispevajo samo državljani ZDA (ne glede na kraj prebivanja) in tuji državljani, ki živijo v ZDA in imajo zakonito stalno prebivališče v ZDA.



Ameriška protimonopolna zakonodaja in drugo konkurenčno pravo

Neprimerne pogovore nemudoma prekinite in o njih obvestite pravno službo.



Protimonopolna zakonodaja, ki je izven ZDA znana tudi pod imenom konkurenčno pravo, je zasnovana z namenom zagotavljanja pravičnega in konkurenčnega trga, kjer nobeno podjetje nima monopola nad ponudbo določenih storitev ali izdelkov. Družba FedEx energično konkurira drugim podjetjem na trgu in se povsod ravna po veljavnih protimonopolnih in konkurenčnih zakonih. To pomeni, da konkuriramo na podlagi svojih storitev, cen in zvestobe strank.

Nekatere najhujše oblike kršitev protimonopolne zakonodaje se dogajajo med konkurenčnimi družbami, kot so npr. dogovori o oblikovanju cen ter razdelitvi strank, teritorijev ali trgov. Zato je zelo pomembno, da se izogibate pogovorom s konkurenco glede strank, oblikovanja cen, cenovne politike in strategij, ponudb, popustov, podatkov o plačah zaposlenih, izplačil pogodbenikom, promocij, pogojev prodaje in drugih lastniških ali zaupnih informacij. Upoštevajte, da nezakoniti dogovori niso nujno v pisni obliki

niti ne vsebujejo izrecnih obvez. Vtis dogovora lahko temelji na nepremišljenih besedah, neformalnih pogovorih ali zgolj izmenjavi določenih informacij. Do kršitev protimonopolne in konkurenčne zakonodaje lahko pride tudi v drugih okoliščinah, kot so usklajena prizadevanja za doseganje najboljših standardov v industriji, sestanki poklicnih združenj ali strateška zaveznitva s konkurenčnimi podjetji. Če pogovor s konkurenco zaide na neprimerno področje, ga takoj zaključite in zadevo prijavite pravni službi podjetja.

Drugi viri:

[Pravilnik o skladnosti s protimonopolnim/konkurenčnim pravom](#)

[Smernice družbe FedEx za sodelovanje v poklicnih združenjih](#)

Ameriška protimonopolna zakonodaja in drugo konkurenčno pravo

V: Povabljen sem bil v poklicno združenje. Se lahko pridružim?

O: Preden se lahko pridružite poklicnemu združenju, vam mora to odobriti pravna služba podjetja. Upoštevajte, da so lahko tudi člani poklicnega združenja naša konkurenca, zato tu prav tako veljajo protimonopolni zakoni in predpisi. Vsak član mora popolnoma samostojno določati cene, ravni proizvodnje in prodaje ter izbrati svoje trge, stranke in dobavitelje. Člani ne smejo sklepati dogovorov (ustnih, pisnih ali celo posrednih), ki bi vplivali na te samostojne odločitve. Izogibajte se pogovorom o cenovni politiki ali kateri koli drugi strateški zadevi, ne glede na to, ali ta poteka na formalnem sestanku, neformalnem srečanju, po e-pošti ali na štiri oči. Preberite smernice družbe FedEx glede sodelovanja v poklicnih združenjih. Če imate kakršno koli vprašanje glede določene dejavnosti v takšnem združenju, se nemudoma obrnite na pravno službo podjetja.

V: Katere metode so sprejemljive za pridobivanje informacij o konkurenci?

O: Bistveno je, da uporabljate javno dostopne informacije. To so npr. letna poročila, bonitetna poročila, analize borznih posrednikov ali transportnih izvedencev, sporočila za javnost, internetni viri in strokovne revije.

V: Ena od strank mi je povedala, koliko ji konkurenčna podjetja zaračunavajo za pošiljke. Ali lahko te informacije o ceni uporabim za oblikovanje konkurenčne cene za to stranko?

O: Da. Če vam stranka posreduje tekmečevo ceno, lahko ta podatek uporabite za oblikovanje konkurenčne cene za to stranko. Vendar pa strank ne smete prositi za podatke o cenah tekmecev oziroma skušati podatke o cenah tekmecev pridobiti z zavajanjem, na primer klicanjem tekmecev pod pretvezo, da ste potencialna stranka, oziroma obstoječe ali potencialne stranke prositi, naj za vas pridobi te informacije. Če od strank prejmete informacije, teh ne smete nikoli deliti s tekmeci, strank pa ne smete uporabljati za posredovanje informacij o cenah (družbe FedEx ali drugih) tekmecev.

Informacije o strankah morajo biti zaupne.



Notranje poročanje in nadzor; hranjenje zapisov

Za doseganje finančnih, pravnih, regulatornih in operativnih ciljev in zahtev družba vodi ustrezen arhiv. Večina uslužbencev in pogodbenikov družbe FedEx opravlja določeno delo, povezano z zapisi, npr. pripravljane urnikov, obračunov stroškov ali delovnih ur, odobranje faktur, poročanje o informacijah strank, podpisovanje računov za nabavljeni material ali pripravljane inventurnih poročil. Čeprav vsi nismo seznanjeni z računovodskimi postopki, moramo skrbeti za pravilno vodenje vseh poslovnih zapisov in da so takšni evidenčni zapisi pravilni, popolni in zanesljivi. Ponarejanje ali nepooblaščen uničenje kakršnega koli dokumenta ali zapisa družbe, naj bo to na papirju, traku, disku, videoposnetku, elektronskem mediju ali v drugi obliki, je prepovedano.

Družba FedEx izvaja sistem notranjega nadzora, ki med drugim zagotavlja celovitost in natančnost poslovnih in finančnih zapisov družbe. Upoštevajte zahteve notranjega nadzora, ki veljajo za vaše delovno mesto, in pazite, da bodo vsi poslovni zapisi, za katere ste odgovorni, verodostojni in bodo natančno odražali zabeležene posle. Hranjenje nezabeleženih ali »neuradnih« sredstev ni dovoljeno. Vse transakcije podjetja, tako večje kot manjše, morajo biti pravilno dokumentirane in zabeležene. Redno primerjajte zabeležena sredstva z dejanskimi sredstvi, če to velja za vaše delovno mesto. Napačne, zavajajoče ali nepopolne informacije

onemogočajo sprejemanje dobrih odločitev, dolgoročno uničujejo zaupanje in so v nekaterih primerih nezakonite. Poskrbite tudi, da bodo lahko samo pooblaščen osebe opravljale posle v imenu družbe FedEx oziroma imele dostop do sredstev družbe FedEx. Če imate vprašanja glede notranjega nadzora v družbi FedEx, se obrnite na finančno ali pravno službo podjetja.

Katere evidence in informacije je treba hraniti – in kako dolgo – je zapleteno vprašanje. Naše zahteve glede hranjenja dokumentov pogosto temeljijo na določenih zakonskih in regulatornih zahtevah, ki so značilne za določen posel oziroma funkcijo. Te zahteve o hranjenju veljajo za vse evidence družbe FedEx, vključno z e-pošto in drugimi elektronskimi zapisi. Neupoštevanje pravil o hranjenju zapisov, najsi bo še tako nedolžno, lahko povzroči hude poslovne ali pravne posledice. Če imate vprašanja o hranjenju podatkov, se posvetujte s svojim nadrejenim, kontaktno osebo ali pravno službo podjetja.

Nikoli ne uničite ali spreminjajte katerega koli dokumenta ali zapisa, če menite, da je predmet kakršne koli nerešene, zagrožene ali potencialne tožbe, spora ali postopka, bodisi preiskovalnega, upravnega ali sodnega.

V: **Redno brišem svoja e-poštna sporočila skladno z zahtevami glede hranjenja zapisov družbe FedEx. Ravnokar sem izvedel za tožbo zoper družbo FedEx, pred kratkim pa sem izbrisal več e-poštnih sporočil, ki bi bila lahko pomembna. Kaj naj storim?**

O: Obvestite svojega nadrejenega in pravno službo podjetja ter se obrnite na informacijsko osebje, ki opravlja storitve na vašem območju. Obnovitev nedavno izbranih računalniških datotek (vključno z e-pošto) je pogosto še mogoča.

V: **Med usklajevanjem svoje mesečne napovedi z dejanskimi podatki za ta mesec sem opazil, da so moji dejanski stroški presegli napoved za nekaj tisoč evrov. To malo razliko lahko zlahka prilagodim in znesek razlike prenesem v obračun za naslednji mesec. Vem, kam bi ta znesek lahko umestil, dodatne stroške pa lahko pokrijem z napovedjo za naslednji mesec. Sit sem že »sekiranja« zaradi neizpolnjevanja napovedi. Smem opraviti prilagoditev?**

O: Ne. Prihodki in stroški morajo biti zabeleženi v ustreznem časovnem obdobju, vsaka poslovna in finančna transakcija, tudi če ni bistvena, pa mora biti natančno in pošteno prijavljena. Ponarejanje kakršnih koli dokumentov ali zapisov družbe je huda kršitev, katere posledica bo takojšnje prenehanje delovnega razmerja.

Poročanje in javno objavljanje informacij družbe

Družba FedEx je zavezana popolnoma transparentnemu objavljanju informacij za javnost.



Prizadevamo si zagotavljati popolne, poštene, natančne, pravočasne in razumljive objave za javnost ter za poročila in dokumente, ki jih oddajamo regulatornim organom, vključno z ameriško Komisijo za vrednostne papirje (SEC). Potrebno je strogo upoštevanje tako duha kot vsebine zakonov, ki urejajo javne objave in poročanje komisiji SEC. Naše objave delničarjem omogočajo razumevanje (i) ključnih poslovnih priložnosti, ki jih vidimo, (ii) težav in tveganj, s katerimi se soočamo, (iii) odločilnih knjigovodskih načel, ki jih uporabljamo, ter (iv) pomembnih presoj, ki so podlaga za pripravljanje finančnih poročil.

Le določeni zaposleni v družbi FedEx so pooblaščen za objavljanje informacij o in v imenu družbe FedEx v sklopu svojih rednih dolžnosti, takšno objavljanje pa je predmet že uveljavljenih postopkov. Komuniciranje s pripadniki medijev ali finančnimi analitiki v imenu družbe FedEx mora vedno uskladiti komunikacijski oddelek oziroma oddelek za stike z vlagatelji podjetja.

Prijave glede računovodskih in revizijskih zadev ter prevar

Prijavite pomisleke glede vprašljivih računovodskih praks in prevar.



Če izveste za vprašljive računovodske prakse, notranji računovodski nadzor, revizijske zadeve ali prevare, ki se tičejo družbe FedEx, ste dolžni to prijaviti. Če takšne informacije ne prijavite, se vam v skladu z lokalnimi zakoni in predpisi lahko izreče disciplinski ukrep ali celo prekine pogodba o zaposlitvi. Primeri takšnih pomislov vključujejo:

- prevaro ali namerno napako pri pripravljanju, ocenjevanju, pregledovanju ali reviziji katerega koli finančnega poročila družbe FedEx;
- prevaro ali namerno napako pri beleženju in hranjenju finančnih zapisov družbe FedEx;
- pomanjkljivosti ali neupoštevanje notranjega računovodskega nadzora družbe FedEx;
- navajanje napačnih dejstev ali lažne navedbe višji odgovorni osebi ali računovodji oziroma takšne navedbe višje odgovorne osebe ali računovodje glede vsebine finančnih zapisov, finančnih poročil ali revizijskih poročil družbe FedEx;
- odstopanje od popolnega in poštenega poročanja o finančnem stanju družbe FedEx;

- goljufiva uporaba sredstev podjetja ali strank.

O tem morate obvestiti izvršnega podpredsednika in vodjo pravne službe družbe FedEx ali podpredsednika družbe in globalnega vodjo skladnosti s predpisi in korporativnega upravljanja ali pa oddati prijavo prek sistema za zaupne prijave FedEx Alert Line.

Družba FedEx prepoveduje kakršno koli obliko povračilnih ukrepov proti osebi, ki dobronamerno prijavi kakršno koli znano ali domnevno neprimerno vedenje.

Drugi viri:

[Pravila obravnavanja pritožb glede računovodskih in revizijskih zadev](#)

Prijavljanje sumov; sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line

Če veste ali sumite, da je prišlo do kršitve katerega koli zakona, predpisa, tega kodeksa ali katerih koli drugih pravil družbe FedEx, neetičnega vedenja, ki se tiče družbe FedEx, ali kakršne koli vprašljive računovodske prakse, notranjega računovodskega nadzora, revizijske zadeve ali prevare, ki se tiče družbe FedEx, morate to takoj prijaviti:

- svojemu nadrejenemu,
- kontaktni osebi v podjetju,
- pravni službi podjetja,
- kadrovski službi podjetja ali,
- uporabiti pritožbene postopke v svojem podjetju.

Če ne veste, kako bi se najbolje odzvali na določeno situacijo, se posvetujte s svojim nadrejenim, kontaktno osebo, zaposlenimi v pravni ali kadrovski službi oziroma drugim pristojnim osebjem. Če prijavite kršitev ali sum kršitve svojemu nadrejenemu, kontaktni osebi ali zaposlenemu v kadrovski službi podjetja in ne pride do izvajanja ustreznih ukrepov, se morate obrniti na pravno službo podjetja.

Če po uporabi katerega koli od zgornjih kanalov vaši pomisleki niso bili obravnavani ali si prijave ne želite oddati prek nobenega od teh kanalov ali če želite ostati anonimni, svoje pomisleke prijavite prek sistema za zaupne prijave FedEx Alert Line, pri čemer upoštevajte veljavne državne zakone in predpise. Sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line je bil vzpostavljen za anonimno in zaupno prijavljanje kakršnih koli kršitev ali sumov kršitev zakona, tega kodeksa ali drugih pravilnikov družbe in ostalih oblik neetičnega ravnanja.

V: Ena od sodelavk parkira na mestu, ki je rezervirano za invalide, čeprav sama ni invalidna. Naj uporabim sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line?

O: O vseh vprašanih se vedno najprej posvetujte z nadrejenim. Če svojih pomislekov ne želite predstaviti nadrejenemu ali če jih ta ne obravnava, se obrnite na kadrovsko ali pravno službo podjetja. Če želite ostati anonimni, si ne želite uporabiti priporočenih kanalov ali če vaši pomisleki zadevajo osebe, ki so neposredno vključene v te kanale, uporabite sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line.

Prijavo lahko opravite tako, da pokličete brezplačno telefonsko številko ali izpolnite spletni vprašalnik. Tako telefonska kot spletna prijava sta uslužbencem in pogodbenikom družbe FedEx po celem svetu na voljo 24 ur na dan in v obsegu, ki ga dovoljujejo veljavni zakoni. Za sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line skrbi usposobljeno osebje, ki ni zaposleno pri družbi FedEx. Informacije, ki jih sporočite prek sistema za zaupne prijave FedEx Alert Line, bodo takoj posredovane pristojnim osebam, npr. predstavnikom višjega vodstva in osebam na enem izmed naslednjih oddelkov družbe FedEx: pravni, varnostni, kadrovski službi in oddelku za notranjo revizijo. Ko uporabite sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line, bo vaša prijava označena z nadzorno številko, ki vam omogoča pridobitev povratnih informacij družbe FedEx ali prispevanje dodatnih informacij.

Sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line: 1.866.42.FedEx (1.866.423.3339)

www.fedexalertline.com

Mednarodni klicatelji lahko na spletni strani družbe www.fedexalertline.com poiščejo številko, ki velja za njihovo državo ali regijo.

Družba FedEx prepoveduje kakršno koli obliko povračilnih ukrepov proti osebi, ki dobronamerno prijavi kakršno koli znano ali domnevno neprimerno vedenje.

Prijavljanje sumov; sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line

Sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line omogoča anonimne in zaupne prijave.



V: Skrbi me, da se mi bo nadrejeni maščeval, če ga prijavim zaradi suma kršitve pravilnikov družbe. Kakšna je naša politika glede tega?

O: Družba FedEx prepoveduje kakršno koli obliko povračilnih ukrepov zaradi dobronamerne prijave. V primeru kakršnega koli neposrednega ali posrednega maščevanja osebi, ki je prijavila kršitev ali sum kršitve pravilnikov družbe, bodo izvedeni korektivni in/ali disciplinski ukrepi.

V: Skrbi me, da nadrejeni želi ogoljufati družbo, vendar nisem prepričan. Kaj naj storim?

O: To takoj prijavite pravni službi podjetja. Če prijave ne želite oddati pravni službi ali če želite ostati anonimni, vse podrobnosti primera posredujte prek sistema za zaupne prijave FedEx Alert Line. V obeh primerih bodo med preiskavo vaše informacije obravnavane kot zaupne. Če ne najdemo neodvisnih dokazov za potrditev vaših skrbi, proti vašemu nadrejenemu ne bomo ukrepali, prav tako pa ne boste imeli nobenih posledic zaradi dobronamerne prijave. Tudi če nadrejeni posumi, da ste ga prijavili, je kakršna koli oblika povračilnih ukrepov zoper vas zaradi dobronamernega izražanja skrbi prepovedana.

V: Nadrejeni od mene zahteva opravljanje dela, za katerega menim, da krši pravilnike družbe. Kaj naj storim?

O: Obrnite se na višjo stopnjo vodstva družbe FedEx ali na zaposlenega v kadrovski službi podjetja. S to osebo se lahko pogovorite o pravilnikih družbe in obravnavate skrbi glede suma kršitve. Če situacije ne rešite ali o tem ne želite razpravljati z določenim posameznikom, se obrnite na pravno službo podjetja ali uporabite sistem za zaupne prijave FedEx Alert Line.

V: Ali obstajajo kakšne zakonske omejitve glede tega, kakšne primere je mogoče prijaviti prek sistema FedEx Alert Line?

O: Glede tega, kakšne vrste primerov je mogoče prijaviti prek sistema za zaupne prijave Alert Line v ZDA ni nobenih omejitev. Vendar pa lahko zakoni drugih držav omejujejo, kaj lahko prijavite prek sistema za zaupne prijave FedEx Alert Line. Če niste prepričani, ali lahko primer prijavite prek sistema Alert Line, se posvetujte s pravno službo podjetja. Če za vaš primer ni mogoče uporabiti sistema Alert Line, uporabite katerega koli od drugih priporočenih kanalov, vključno z vašim nadrejenim, njegovim nadrejenim ter kadrovsko ali pravno službo.

Prepoved povračilnih ukrepov

Družba vse svoje zaposlene in pogodbenike spodbuja k temu, naj prijavijo vse znane ali domnevne kršitve zakonov, etičnih načel ali tega kodeksa. Nihče, ki v dobri veri prijavi kršitev ali sum kršitve, ne bo izpostavljen povračilnim ukrepom in proti zaposlenim prijaviteljem ne bodo uvedeni nikakršni disciplinski postopki.

Prepovedana je vsaka oblika maščevanja osebi, ki sodeluje v preiskavi. Vsak, ki se maščuje osebi, ki je dobronamerno prijavila kršitev ali sodelovala v preiskavi, bo podvržen disciplinskemu postopku, ki lahko vodi tudi do prekinitve delovnega razmerja.

Družba FedEx prepoveduje maščevanje osebi, ki dobronamerno prijavi kršitev.

V: Menim, da sem prejel slabo oceno učinkovitosti na delovnem mestu, potem ko sem se pritožil zaradi računovodske obdelave določene zadeve. Pred tem sem vedno imel odlične ocene. Kaj lahko storim?

O: Družba FedEx prepoveduje vsakršno obliko maščevanja zaposlenim, ki dobronamerno izrazijo skrb. Če menite, da ste vi ali vaš sodelavec žrtev povračilnih ukrepov, se obrnite na pravno ali kadrovsko službo podjetja in mu zaupajte svoje skrb. Če po uporabi katerega koli od zgornjih kanalov vaši pomisleki niso bili obravnavani ali si prijave ne želite oddati prek nobenega od teh kanalov, svoje pomisleke prijavite prek sistema za zaupne prijave FedEx Alert Line.



Primeri neupoštevanja kodeksa

Kakršni koli primeri, pri katerih se načela ali prakse iz tega kodeksa ne bi uporabljali za izvršne direktorje ali člane upravnega odbora družbe FedEx Corporation, so mogoči le ob izrecni odobritvi upravnega odbora. Vsak tak primer bo tudi takoj javno objavljen.



Izvajanje kodeksa

Naša politika je preprečevanje neetičnega ali nezakonitega vedenja, takojšnja prekinitev takšnega vedenja ob odkritju ter discipliniranje posameznikov, ki tako ravna. Prav tako so disciplinski ukrepi predvideni za vodje, ki ne izvajajo zadostnega nadzora in omogočajo, da takšno vedenje ostane neopaženo. Vsi člani skupine so dolžni sodelovati pri notranjih preiskavah, da se zaščitijo interesi družbe FedEx, naših strank in drugih članov skupine in morajo strogo varovati tajnost teh postopkov, če okoliščine to zahtevajo.

Odstopanje od smernic v tem kodeksu ali drugih pravilnikih družbe FedEx lahko povzroči hude posledice tako za vpletene posameznike kot družbo FedEx. Kršitev smernic v tem kodeksu ali

drugih pravilnikih družbe FedEx predstavlja podlago za disciplinske ukrepe, vključno s prekinitvijo delovnega ali pogodbenega razmerja. V nekaterih primerih lahko sprožimo tudi kazenski pregon ali civilni sodni postopek.

Izvršni podpredsednik in vodja pravne službe družbe FedEx Corporation sta odgovorna za nadziranje skladnosti z vsemi veljavnimi zakoni, tem kodeksom ter vsemi povezanimi pravilniki in postopki. Vsak član katerega koli vodstva družbe FedEx je odgovoren za zagotavljanje skladnosti s tem kodeksom ter z vsemi drugimi veljavnimi pravilniki in postopki na svojem področju odgovornosti.

V: Me res lahko odpustite zaradi kršenja etičnih standardov družbe FedEx?

O: Da. Etične standarde jemljemo skrajno resno in jih tako tudi izvajamo. Ne glede na vaš položaj vam lahko npr. prekinemo delovno razmerje, če okradete ali ogoljufate družbo. Prekinitev delovnega razmerja je lahko tudi posledica drugih kršitev, npr. navzkrižja interesov, nadlegovanja ali ponarejanja dokumentov družbe. Za vsako odstopanje od tega kodeksa ali drugih pravilnikov družbe FedEx so predvideni disciplinski ukrepi, vključno s prekinitvijo delovnega razmerja.



Sklepni nasvet

Na prejšnjih straneh tega kodeksa je opisana zavezanost družbe FedEx zakonitim in etičnim poslovnim praksam in služi kot priročnik za vse zaposlene. Naš cilj je zagotavljanje pravih informacij in orodij, ki vam omogočajo opravljanje delovnih nalog na visokem etičnem in strokovnem nivoju, kar tudi pričakujemo od vseh sodelavcev v družbi FedEx.

Ko boste prebrali in dobro razumeli kodeks (ter vsa specifična pravila in postopke v povezavi z vašim delovnim mestom), boste ugotovili, da so nekatere zadeve glede etike in skladnosti včasih morda nejasne. Vsak primer je drugačen in včasih komaj zaznavne razlike lahko vplivajo na način obravnavanja določene situacije. V takih okoliščinah se vedno vprašajte:

- Poznam vsa dejstva?
- Je to v nasprotju z zakonom ali katerim koli pravilnikom ali postopkom družbe FedEx?
- Kakšne posledice ima lahko moja odločitev ali neukrepanje?
- Bom ponosen na svoja dejanja pred ljudmi, ki jih spoštujem?
- Želim to zaslediti v jutrišnjih časopisih?
- Je pri družbi FedEx kdo, ki mi lahko pri tem svetuje?

Če se znajdete v situaciji, ko ne veste, kaj storiti, poiščite pomoč pri enem izmed virov, omenjenim v tem kodeksu, kar vključuje vašega vodjo ter kadrovsko in pravno službo vašega podjetja. Obrnete se lahko tudi na oddelek za zagotavljanje integritete in skladnosti s predpisi na naslovu integrity@fedex.com.

Vsak izmed nas igra pomembno vlogo pri uspešnosti družbe. Z načelnim in poštenim izpolnjevanjem škrlatne zaobljube prispevate k nadaljnjemu uspehu družbe FedEx.

Sprejeto 2. junija 2003

Zadnjič spremenjeno 26. septembra 2016

Vsak izmed nas igra pomembno vlogo pri uspešnosti družbe.

